



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ


Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым

«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра психологии

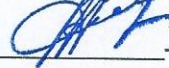
СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

 И.С. Лучинкина
«16» 03 20 23 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 Л.В. Жихарева
«16» 03 20 23 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01(У) «Учебно-ознакомительная практика»

направление подготовки 37.03.01 Психология
профиль подготовки «Программа широкого профиля»

факультет психологии и педагогического образования

Симферополь, 2023

Рабочая программа практики Б2.О.01(У) «Учебно-ознакомительная практика» для бакалавров направления подготовки 37.03.01 Психология. Профиль «Программа широкого профиля» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.07.2020 № 839.

Составитель
рабочей программы


подпись

Л.В. Жихарева, доц.

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры психологии

от 13.04 20 23 г., протокол № 11

Заведующий кафедрой


подпись

Л.В. Жихарева

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета психологии и педагогического образования

от 16.04 20 23 г., протокол № 7

Председатель УМК


подпись

З.Р. Асанова

ВВЕДЕНИЕ

Настоящая рабочая программа практики устанавливает требования к знаниям, умениям и навыкам студента, а также определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Рабочая программа практики разработана в соответствии с:

- образовательным стандартом ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 37.03.01 Психология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.07.2020 № 839;
- основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 37.03.01 Психология. Профиль подготовки «Программа широкого профиля»;
- учебным планом ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова по направлению подготовки 37.03.01 Психология. Профиль подготовки «Программа широкого профиля».

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель практики:

– сформировать у студентов целостное представление о современном состоянии, организации и направлениях деятельности практического психолога психологической службы в разных типах социальных и образовательных учреждений и закрепить первичные профессиональные знания, умения и навыки, полученные студентами в ходе овладения теоретическими основами психологических наук в практической деятельности.

Задачи практики:

- формирование интереса к психологической профессии;
- стимулирование стремления студента к личностному и профессиональному саморазвитию;
- развитие культуры психологической деятельности;
- создание представления о специфике работы психолога в учреждениях разного типа, о его функциях и профессиональных обязанностях, формах и методах работы;
- развитие умения и навыков самостоятельной работы студентов;
- развитие умений общения с людьми разных возрастных и социальных категорий: устанавливать и поддерживать психологический контакт, анализировать особенности поведения человека, целенаправленно и обоснованно применять умения профессионального анализа психологических явлений и собственной деятельности;
- обеспечение получения начального профессионального опыта.

2. ВИД, СПОСОБЫ (ПРИ НАЛИЧИИ) И ФОРМА (ФОРМЫ) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики - **учебная**

Тип практики - **учебно-ознакомительная**

Способ проведения практики – **станционарная**

Форма проведения практики – **дискретно - по периодам проведения практик** по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Место проведения практики

- общеобразовательные учреждения;.

Практика проводится в организациях и предприятиях различных форм собственности на основании заключенных договоров о практической подготовке между организацией и ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

В условиях необходимости дистанционного режима обучения данная программа может быть реализована с использованием информационных технологий, разработанных для удаленного доступа к обучающим материалам и онлайн-связи. В ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова это система Moodle.

3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ, ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоёмкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Продолжительность 2 недели.

Согласно учебному плану, практика проходит в 4 семестре 2 курса (при очной форме обучения), и в 4 семестре 2 курса (при очно-заочной форме обучения) (Таблица 1).

Таблица 1.

Семестр	Общее кол-во часов	Кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб. зан.	прак. т.зан.	сем. зан.	ИЗ		
4	108	3							108	ЗаО
Итого по ОФО	108	3							108	
4	108	3							108	ЗаО
Итого по ОЗФО	108	3							108	

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения практики обучающийся должен демонстрировать сформированность следующих компетенций:

Таблица 2.

Шифр	Формулировка компетенции
универсальные компетенции	
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
общепрофессиональные компетенции	
ОПК-2	Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований
ОПК-3	Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики
ОПК-5	Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера
ОПК-6	Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам
ОПК-8	Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры
профессиональные компетенции	
ПК-5	Способен к проектированию, реализации и оценке учебно-воспитательного процесса, образовательной среды в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования, сопровождению основных и дополнительных образовательных программ, в том числе связанных с образованием и деятельностью замещающих семей
ПК-6	Способен к просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества
ПК-7	Способен к выявлению специфики психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам

5. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика Б2.О.01(У) «Учебно-ознакомительная практика» является обязательным разделом образовательной программы по направлению подготовки 37.03.01 Психология профиля «Программа широкого профиля» и относится к обязательной части раздела «Практики» Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Для прохождения практики необходимы знания и умения из дисциплин, изучаемых ранее по учебному плану направления подготовки 37.03.01 Психология профиля «Программа широкого профиля»:

- Общая психология
- Общепсихологический практикум
- Психология развития и возрастная психология
- Введение в профессию
- Психология общения

6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Контроль результатов учебно-ознакомительной практики студента проходит в форме зачёта с оценкой (4 семестр) (при очной форме обучения) и зачёта с оценкой (4 семестр) (при очно-заочной форме обучения) с публичной защитой отчета по практике. Оценка вносится в зачетную ведомость и зачетную книжку студента (в раздел Практика).

За период прохождения практики обучающийся готовит и представляет руководителю отчетные документы:

- отчёт по практике;
- дневник практики.

Основные требования к структуре отчета

Титульный лист (Приложение 1).

Содержание.

Введение.

Основная часть (индивидуальные задания практики).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения

Основные требования к оформлению отчета

- оформляется на компьютере шрифтом TimesNewRoman;
- поля: левое – 2 см; правое – 2 см; верхнее – 2 см; нижнее – 1 см;
- размер шрифта – 12/14;
- межстрочный и/или полуторный интервал – 1/1,5;

- начиная с титульного листа, все страницы отчета с приложениями включаются в общую нумерацию работы.

7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

В таблице 4 перечислены этапы практики. Для каждого этапа практики приведены его содержание, форма текущего контроля и продолжительность.

Таблица 4.

№	Этапы практики	Недел я	Содержание этапов практики	Трудоемкост ь, часов	Форма текущего контроля
4 семестр очной и 4 семестр очно-заочной форм обучения					
1	Подготовительный	1	Ознакомление обучающихся с целями и задачами практики. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности. Согласование индивидуального задания. Составление рабочего графика проведения практики. Изучение методических указаний по практике.	2	Журнал по ОТ и ТБ
2	Основной	1-2	Ознакомление с профильной организацией /структурным подразделением организации (местом прохождения практики). Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала (Методические указания к выполнению заданий практики в Приложении 2).	102	индивидуальное задание на практику
3	Заключительный	2	Обработка и анализ полученной информации. Подготовка и оформление отчетной документации. Защита отчета по практике.	4	дневник практики; отчет по практике; зачет с оценкой; защита отчёта по практике
			ИТОГО за семестр	108	
			ВСЕГО	108	

8. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Таблица 5.

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
УК-1		
Знать	пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социокультурном контексте;	индивидуальное задание на практику
Уметь	осуществлять поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;	дневник практики; отчёт по практике
Владеть	навыками использования логико-методологического инструментария для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области;	зачет с оценкой
УК-2		
Знать	особенности реализации проекта в целом и способы решения поставленных задач	защита отчёта по практике
Уметь	формулировать проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта	дневник практики
Владеть	навыками оценивания решения поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля	зачет с оценкой
УК-6		
Знать	задачи саморазвития и профессионального роста, с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения	индивидуальное задание на практику
Уметь	определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения	дневник практики
Владеть	основными инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	зачет с оценкой
ОПК-2		
Знать	методы осуществления сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей	индивидуальное задание на практику
Уметь	применять современные методы исследования, оценивать и представлять результаты выполненной работы	защита отчёта по практике
Владеть	навыками применения современных методов исследования, оценивать и представлять результаты выполненной работы	зачет с оценкой

ОПК-3		
Знать	методологические принципы психологической науки в исследовательской и практической деятельности	индивидуальное задание на практику
Уметь	ставить прикладные задачи в определенной области применения психологического знания	защита отчёта по практике
Владеть	основами методологии научного психологического познания при работе с индивидом, группами, сообществами	зачет с оценкой
ОПК-5		
Знать	алгоритмы организации и проведения профилактической деятельности среди различных категорий населения с целью повышения психологической культуры общества и понимания роли психологии в решении социально- и индивидуально значимых задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей	индивидуальное задание на практику
Уметь	планировать и организовывать работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера	дневник практики
Владеть	навыками организации и реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера	зачет с оценкой
ОПК-6		
Знать	психолого-педагогические технологии профессиональной деятельности необходимые для удовлетворения потребностей и запросов целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам	индивидуальное задание на практику
Уметь	применять психолого-педагогические технологии оценивания потребностей и запросов целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам	дневник практики
Владеть	навыками оценки запросов целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам	зачет с оценкой
ОПК-8		
Знать	запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам	индивидуальное задание на практику

Уметь	оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам	защита отчёта по практике
Владеть	способами решения профессиональных задач исходя из имеющихся ресурсов и ограничений	зачет с оценкой
ПК-5		
Знать	особенности проектирования, реализации и оценке учебно-воспитательного процесса, образовательной среды при подготовке психологических кадров с учетом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий	защита отчёта по практике
Уметь	проектировать и оценивать учебно-воспитательного процесса, образовательной среды при подготовке психологических кадров с учетом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий	дневник практики
Владеть	умениями проектирования и оценки учебно-воспитательного процесса, образовательной среды при подготовке психологических кадров с учетом современных активных и интерактивных методов обучения и инновационных технологий	зачет с оценкой
ПК-6		
Знать	особенности просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества	индивидуальное задание на практику
Уметь	составлять программы системной просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества	дневник практики
Владеть	способами эффективной реализации программ системной просветительской деятельности среди населения с целью повышения уровня психологической культуры общества	зачет с оценкой
ПК-7		
Знать	особенности психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам	индивидуальное задание на практику
Уметь	выявлять специфику психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам	защита отчёта по практике

Владеть	способами выявления специфики психического функционирования человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам	зачет с оценкой
----------------	--	-----------------

8.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
индивидуальное задание на практику	Индивидуальные задания выполнены частично, с существенными замечаниями. собранного материала	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены с замечаниями	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены в основном самостоятельно, имеются незначительные замечания	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены самостоятельно
защита отчёта по практике	Студент демонстрирует слабые знания, не ориентируется в материалах практики	Студент демонстрирует слабые знания, не достаточно ориентируется в материалах практики	Студент демонстрирует знания на достаточном уровне и показывает овладение основными практическими навыками	Студент показывает глубокие знания, проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками
отчёт по практике	Структура и оформление отчета не соответствует требованиям; сроки сдачи отчета нарушены, индивидуальное задание не раскрыто полностью	Структура отчета частично соответствует требованиям, в оформлении отчета прослеживается небрежность; сроки сдачи отчета не нарушены, индивидуальное задание раскрыто полностью	Структура отчета соответствует требованиям, имеются незначительные погрешности в оформлении отчета; сроки сдачи отчета не нарушены, индивидуальное задание раскрыто полностью	Структура и оформление отчета соответствует требованиям; сроки сдачи отчета не нарушены, индивидуальное задание раскрыто полностью

зачет с оценкой	Задания практики не выполнены в полном объеме согласно графику практики или выполнены с грубыми нарушениями, характеристика в дневнике практики содержит серьёзные замечания; вся отчетная документация не представлена в срок; студент демонстрирует слабые знания, не ориентируется в материалах практики	Задания практики выполнены в полном объеме согласно графику практики, характеристика в дневнике практики содержит замечания; вся отчетная документация представлена в срок, однако в оформлении имеются некоторые несоответствия требованиям; представленная характеристика содержит замечания; студент демонстрирует слабые знания, не достаточно ориентируется в материалах практики	Задания практики выполнены в полном объеме согласно графику практики, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний; вся отчетная документация представлена в срок и оформлена в соответствии с требованиями с незначительными погрешностями; студент на защите отчета практики студент демонстрирует знания на достаточном уровне и показывает овладение основными практическими навыками	Задания практики выполнены в полном объеме согласно графику практики, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний; вся отчетная документация представлена в срок и оформлена в соответствии с требованиями; студент на защите отчета практики показывает глубокие знания, проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками
-----------------	---	--	--	---

8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

8.3.1. Примерные индивидуальные задания

1. Проанализировать и описать организационную структуру психологической службы и ее основные направления работы;
2. Описать основные функции психолога в организации;
3. Составить перечень психологических услуг, предоставляемых психологом в организации.
4. Ознакомиться с методическим, материально-техническим, информационным обеспечением деятельности сотрудников психологической службы.
5. Описать методическое обеспечение деятельности психолога (средства и инструменты профессиональной деятельности психолога).

6. Описать техническое обеспечение деятельности психолога (компьютерные программы, компьютерные варианты тестов, статистические программы, аудио- и видеоаппаратура и пр.).
7. Описать особенности работы психолога в условиях дистанционного образования.
8. Изучить психолого-педагогические особенности личности школьника в соответствии с программой, используя различные формы и методы изучения учащихся. С этой целью подготовить стимульный материал, провести и сделать анализ психолого-педагогической диагностики коллектива класса в закрепленном классе. В результате диагностики составить психолого-педагогическую характеристику школьника.

8.3.2. Примерные вопросы к защите отчёта

1. Структура и содержание образовательной деятельности в организации-базе практики. Регламентация образовательной деятельности.
2. Охарактеризовать контингент обучающихся.
3. Информационные ресурсы психолого-педагогической деятельности.
4. Проблемные моменты педагогической деятельности, с которыми Вы столкнулись во время прохождения практики.
5. Ваша самооценка итогов прохождения практики.
6. Содержательное описание специфики направлений работы психологической службы базы практики.
7. Описание организационной структуры психологической службы.
8. Перечень основных направлений работы психологической службы в контексте социального запроса и деятельности психологической службы.
9. Основные методы диагностики подростков.
10. Изучение групповой динамики.

8.3.3. Примерные вопросы к зачёту с оценкой

1. Определение цели психологической службы образования.
2. Определение основной задачи психологической службы образования.
3. Актуальное и перспективное направления в деятельности психологической службы.
4. Структура службы.
5. Профессиональное место психолога в образовательном учреждении.
6. Содержание работы психолога.

7. Организационные трудности в работе практического психолога образования.
8. Индивидуальный подход как основной принцип деятельности практического психолога.
9. Права и обязанности психолога образования.
10. Авторские модели психологической службы.
11. Младший школьник как объект психологической помощи.
12. Готовность ребенка к школьному обучению.
13. Мотивация учения и адаптация ребенка к школе.
14. Младшие школьники «группы риска».
15. Психические новообразования и трудности подросткового возраста.
16. Технология психологической работы с подростками в школе.
17. Подростки «группы риска».
18. Основные подходы к консультированию и его виды.
19. Понятие психолого-педагогического консилиума.
20. Психологическая коррекция.

8.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

8.4.1. Оценивание индивидуального задания на практику

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Правильность выполнения индивидуального задания	В задании имеются более 2-х замечаний.	В задании имеются незначительные замечания (не более одного-двух).	Задание выполнено правильно.
Самостоятельность в выполнении индивидуального задания	Задание выполнено, однако постоянно требовалась помощь руководителя практики /наставника.	Задание выполнено в основном самостоятельно, но в отдельных случаях требовалась помощь руководителя практики /наставника.	Задание выполнено полностью самостоятельно
Качество ответов на вопросы во время защиты работы	Допускаются замечания к ответам (не более 3)	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

8.4.2. Оценивание защиты отчёта по практике

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий

Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

8.4.3. Оценивание отчёта по практике

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Структура отчета	Структура отчета частично соответствует требованиям	Структура отчета соответствует требованиям	Структура отчета соответствует требованиям
Объем индивидуальных заданий	Индивидуальные задания представлены в полном объеме	Индивидуальные задания представлены в полном объеме	Индивидуальные задания представлены в полном объеме
Оформление отчета	В оформлении отчета прослеживается небрежность	Имеются незначительные погрешности в оформлении отчета	Оформление отчета соответствует требованиям
Сроки сдачи отчета	Сроки сдачи отчета не нарушены	Сроки сдачи отчета не нарушены	Сроки сдачи отчета не нарушены

8.4.4. Оценивание зачёта с оценкой

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Дневник практики	Дневник практики оформлен в соответствии с требованиями, задания практики выполнены в полном объеме, характеристика в дневнике практики содержит замечания:	Дневник практики оформлен в соответствии с требованиями, задания практики выполнены в полном объеме, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний:	Дневник практики оформлен в соответствии с требованиями, задания практики выполнены в полном объеме, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний:

Индивидуальные задания	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены с замечаниями.	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены в основном самостоятельно, имеются незначительные замечания.	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены самостоятельно
Отчет практики	Отчет практики структурирован и оформлен с некоторыми нарушениями, сдан в установленные сроки	Отчет практики структурирован в соответствии с требованиями, сдан в установленные сроки, в оформлении имеются незначительные погрешности	Отчет практики структурирован и оформлен в соответствии с требованиями, сдан в установленные сроки
Защита отчета	Студент демонстрирует слабые знания, не достаточно ориентируется в материалах практики.	Студент демонстрирует знания на достаточном уровне и показывает овладение основными практическими навыками.	Студент показывает глубокие знания, проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками.

8.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По практике «Учебно-ознакомительная практика» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт с оценкой. Зачет выставляется во время последнего занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПП. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для зачёта с оценкой
Высокий	отлично
Достаточный	хорошо
Базовый	удовлетворительно
Компетенция не сформирована	неудовлетворительно

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

9.1 Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Дедов, Н. П. Социальная психология: учебное пособие / Н. П. Дедов, Ж. В. Коробанова, А. Н. Неврюев. — Москва: Прометей, 2020. — 160 с. — ISBN 978-5-907244-02-3.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/165973
2.	Создание психологически безопасной образовательной среды: учебное пособие / составители В. В. Гагай, М. Л. Тарасенко. — Сургут: СурГПУ, 2020. — 125 с.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/165228
3.	Медиация как условие формирования психологической безопасности личности в образовательной среде: учебное пособие / составители В. В. Гагай [и др.]. — Сургут: СурГПУ, 2020. — 154 с.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/165224
4.	Социальные коммуникации. Психология: учебное пособие / Е. Г. Хрипко, З. И. Иванова, Е. В. Романова, С. А. Мудрак. — Москва: МИСИ – МГСУ, 2020. — 60 с. — ISBN 978-5-7264-2305-0.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/165203
5.	Лыгина, М. А. Факторы социализации: учебное пособие / М. А. Лыгина. — Пенза: ПГУ, 2019. — 88 с. — ISBN 978-5-907262-01-0.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/162281

9.2 Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Толстых, Л. Р. Социальная психология: учебное пособие / Л. Р. Толстых. — Чита: ЗабГУ, 2020. — 140 с. — ISBN 978-5-9293-2542-7.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/173657

2.	Ганина, О. Б. Детская практическая психология: учебное пособие / О. Б. Ганина. — Чита: ЗабГУ, 2020. — 156 с. — ISBN 978-5-9293-2535-9.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/173641
3.	Ксёнда, О. Г. Практикум по педагогической психологии: учебно-методическое пособие / О. Г. Ксёнда. — Минск: БГУ, 2018. — 199 с. — ISBN 978-985-566-569-5.	учебно-методическое пособие	https://e.lanbook.com/book/180600

9.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>,
- 2.Федеральный образовательный портал www.edu.ru.
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimealib.ru/>
- 6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>
- 7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ

Для успешного прохождения практики обучающийся использует следующие программные средства:

- MicrosoftInternetExplorer (или другой интернет-браузер);
- Microsoft Word;
- Microsoft Excel;
- Microsoft Power Point;
- AdobeReader;
- OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>;
- Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>;
- Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>;
- Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>;
- 7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>;

- Free Commander Ссылка: [https://freecommander.com/ru/](https://freecommander.com/ru;);
- be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо;
- Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>;
- ImageMagick (графический редактор) Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>;
- VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>;
- Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>;
- Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.;
- Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор;
- Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ») (<https://elibrary.ru>);
- Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»;
- Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»
- Информационно-правовая система Гарант;
- Справочная правовая система КонсультантПлюс;

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

-Материально-техническая база практики организаций, с которыми заключен договор на проведение практики, включает помещения организаций, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности. Обучающимся предоставляются рабочие места, оснащенные персональными компьютерами и оргтехникой, проводится инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка; предоставляется возможность пользоваться имеющейся в организации литературой и документацией, открытой для свободного доступа.

-Для защиты отчёта по практике в университете необходима следующая материально-техническая база: аудитория, оборудованная необходимой мебелью (парты, стулья) на количество мест, соответствующее числу студентов, допущенных к защите отчёта по практике, компьютерная и офисная техника, мультимедиа-проектор.

-При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используется помещение для проведения вебинара (стол преподавателя, оснащенный персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; стул; мультимедийное оборудование (гарнитура с устройством шумоподавления)).

12. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи чeskих занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым

«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Факультет психологии и педагогического образования

Кафедра психологии

ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ
Б2.О.01(У) «Учебно-ознакомительная практика»

студента _____

группы _____

П-23

(ФИО)

курса _____

направление подготовки 37.03.01 Психология
профиль подготовки: «Программа широкого профиля»

Срок прохождения практики начало: « ____ » _____ 202 ____ г.
дата

окончание: « ____ » _____ 202 ____ г.
дата

Отчет представлен на защиту: « ____ » _____ 202 ____ г.
дата

Предприятие _____

название предприятия (при наличии)

Руководитель практики от предприятия:

(должность, Ф.И.О.)

Руководитель практики от ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова:

(должность, Ф.И.О.)

подпись

Оценка отчета: « ____ » _____ 202 ____ г.
оценка дата

Симферополь, 202 ____

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Освоение студентом практики предполагает его ознакомление с выполнением индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением научного руководителя.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы студента. Педагогическая практика проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения. Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения студенту необходимо готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса: С этой целью: внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу – практики; ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального– задания; запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики и– научному руководителю; Подготовка к самостоятельной работе При подготовке к самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает несколько моментов:

консультирование студентов с руководителем практики и научным руководителем с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения, предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;

ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;

обобщение эмпирических данных, полученных в результате выполнения реферата;

своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения– практики и представление ее руководителю практики;

успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится студентом самостоятельно. В результате оформляется реферат и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики.

Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

**ПРОТОКОЛ НАБЛЮДЕНИЯ №
ПЕРВЫЕ ВПЕЧАТЛЕНИЯ ОБ ИСПЫТУЕМОМ**

Фамилия и имя.....
Возраст.....
Класс.....
Дата.....
Ситуация.....

Внешний вид ребенка

1. Особенности телосложения:

2. Одежда:

3. Цвет лица:

4. Осанка:

5. Мимика, жесты, признаки невротических проявлений, положение тела:

6. Общая подвижность:

7. Общий фон настроения:

Другие качества:

Вывод (общее впечатление).....

Примерная схема изучения и составления характеристики классного коллектива

1. Общие сведения о коллективе учащихся.

- состав класса (количество мальчиков и девочек, паспортный возраст учащихся, количество учащихся из неполных семей).
- начало вхождения в детский коллектив и пути вхождения в коллектив вновь прибывших учащихся.
- микрорайон проживания учащихся,

2. Анализ психофизического здоровья учащихся.

- анализ результатов медицинского обследования учащихся класса (медицинские группы);
- учащиеся класса, здоровье которых нуждается в пристальном внимании учителей-предметников.;
- анализ здоровья ученика и результатов его учебы;
- отношение семьи ребенка к его болезни и отношение самого ученика к своему здоровью.

3. Характеристика интересов учащихся.

- сформированность или несформированность познавательной и учебной мотивации;
- отношение учащихся к собственной учебной деятельности;
- отношение учащихся к изучению учебных предметов.

4. Характеристика интеллектуальных умений учащихся.

- * отношение к книге, интерес к чтению и работе с книгой;
- * отношение учащихся к выполнению домашних заданий;
- * степень вовлеченности учащихся класса во внешкольную интеллектуальную деятельность (кружки, дополнительные занятия, факультативы).

5. Характеристика степени сплоченности детского коллектива.

- определение в детском коллективе лидеров, их влияние на класс;
- определение «отверженных», причины их отвержения;
- наличие неформальных группировок, направленность их деятельности;
- основа объединения учащихся в группировки, степень их заинтересованности в делах класса;
- проявление товарищества и дружбы между учащимися.

6. Характеристика нравственных качеств учащихся класса, эмоционального состояния детского коллектива.

- тревожность, открытость, закрытость учащихся;
- наличие или отсутствие у учащихся волевых качеств личности, рефлексивных умений;
- степень конфликтности учащихся класса, причины конфликтности;
- наличие или отсутствие умения взаимодействовать и сотрудничать с педагогами и одноклассниками.

7. Структура классного коллектива.

- актив класса;

- поручения учащихся класса;
- микрогруппы учащихся (для проведения классных дел)

9. Общие выводы:

Характеристика уровня развития коллектива класса.

Анализ педагогической диагностики, проведенный в классном коллективе:

* положительные качества коллектива, которые нуждаются в развитии и поддержке;

* отрицательные качества коллектива и отдельных учащихся, которые нуждаются в коррекции.

Предложения по дальнейшему формированию коллектива учащихся.

Схема анализа классного часа.

Класс _____ Ф.И.О. кл. руководителя _____

Тема _____

Форма проведения _____

Цель и задачи _____

№ п/п	Критерии анализа	Наблюдения и впечатления
1.	Образовательно-воспитательные задачи классного часа, их личностный смысл для каждого школьника	
2.	Подготовка учителя и учащихся к проведению классного часа: а) своевременность подготовки учителя и учащихся к проведению мероприятия; б) уровень самостоятельности и активности школьников в его подготовке; в) педагогическая обеспеченность учебно-наглядным оборудованием.	
3.	Проведение классного часа: а) убедительность, четкость, эмоциональность кл. руководителя в постановке и раскрытии перед учащимися цели и задач классного часа; б) соответствие содержания, тематической направленности и технологии проведения мероприятия уровню развития коллектива класса; в) педагогическое мастерство кл. руководителя в проведении классного часа: педагогическая культура, такт, общение, внешний вид; создание психологической совместности на начальном этапе проведения классного часа; коррекционные действия классного руководителя.	
4.	Итоги классного часа: а) достижение цели и задач классного часа; б) позитивные и негативные аспекты проведенного мероприятия, их причины; в) педагогические выводы и рекомендации по совершенствованию работы кл. руководителя по подготовке и проведению классного часа.	

Психологический анализ урока

Психологический анализ урока (письменный отчет). В письменном отчете указать школу, класс, Ф.И.О. учителя; тему и цели урока.

Вопросы анализа:

Внимание: как использовал учитель общепсихологические принципы организации внимания на уроке? Внешние приёмы организации внимания на уроке: внешний вид учителя, мимика, тон, ритм, темп урока, эффективность наглядных пособий. Внутренние приёмы: эмоциональная насыщенность, образность речи учителя; последовательность в изложении; качество информации (содержательность излагаемого материала). Как этими приёмами обеспечивалась устойчивость внимания на разных этапах урока; как использовал учитель переключение внимания с разных видов деятельности?

Восприятие: создание установки на восприятие нового материала (состояние ожидания, готовность сознания к приёму информации). Эмоциональная направленность сознания (интерес, увлечённость и т.п.).

Выработка высшего уровня восприятия – наблюдения: четкость формулировки задачи занятий, планирование деятельности, выделение главного. Как учитель способствовал данному единичного факта частного проявления общей закономерности?

Память: приёмы актуализации прошлых занятий. Использование учителем в ходе урока в зависимости от его задач оперативной и долговременной памяти учащихся.

Использовались ли средства организации и управления запоминанием школьников? Обеспечивалась ли приёмами работы учителя развитие всех типов памяти учащихся?

Мышление: создавалась ли проблемная ситуация в начале урока? Побуждал ли учитель к формулировке задачи учащихся?

Имела ли место на уроке активность учащихся на основе интереса, поиска новых решений, умений «переноса» общих знаний на конкретную задачу?

Соответствовала ли трудность учебного материала данной возрастной группе?

Как учитель организовал коллективное мышление учащихся?

Были ли ответы учащихся простым воспроизведением заученного или результатом переработки знаний?

Какими путями вырабатывалось конкурсное мышление учащихся? Как побуждал учитель к активному пользованию учащихся мыслительными операциями (сравнение, обобщение, анализ, абстрагирование, конкретизация) при объяснении

явлений действительности и тем самым выработке познавательной потребности учащихся и новой мотивации их отношения к действительности?

Били ли использованы учащимися теоретические и непосредственный чувствительный опыт для выводов и обобщений?

Как учитель способствовал углублению и развитию понятий, усвоенных учащимися ранее?

Как формировались новые понятия?

В чём заключалась трудность при усвоении учащимися новых понятий?

Личность: отношение учащихся к ответам товарищей и оценкам учителя. Создавалось ли общественное настроение, «благоприятный психологический климат» в классе при справедливой оценке?

Имело ли место у учащихся (в связи с их уровнями притязаний) удовлетворение выполненными заданиями?

Заражал ли учитель учащихся своими отношениями к учебному предмету, способствующими появлению у них новых мотивов поведения?

Как в учебной деятельности формировались интеллектуальные, волевые и другие свойства личности?

Вопросы для интервью с классным руководителем

1. Каким образом вы выявляете уровень воспитанности и обучаемости учащихся?
2. По каким критериям вы можете определить дружный ли у Вас класс?
3. Есть ли в Вашем классе лидеры? Как Вы думаете, почему именно тот или иной ребенок стал им? В каких видах деятельности он себя проявляет? Благоприятно ли они влияют на класс?
4. Есть ли в вашем классе какие-нибудь правила, нормы поведения?
5. Считаете ли вы, что ваш класс достаточно дисциплинированный?
6. Есть ли в Вашем классе группировки, и есть ли дети, которые не вошли ни в одну из них? По каким признакам учащиеся разделились на группировки?
7. Считаются ли ученики с мнением своих одноклассников, часто ли возникают ссоры и по каким причинам?
8. Общий стаж работы? Как долго работаете с этим классом?
9. Насколько хорошо вы знаете своих учеников? Как учащиеся относятся к делам класса.